 <p> <b>KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL</b>  <b>UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA</b>  <b>PROGRAM PASCASARJANA</b>          Jl. Udayana Kampus Tengah Singaraja – Bali          Telp/Fax: 0362-32558          Website: <a href="http://pasca.undiksha.ac.id">http://pasca.undiksha.ac.id</a>          Email: <a href="mailto:pps@undiksha.ac.id">pps@undiksha.ac.id</a>  <a href="mailto:pps.undiksha@yahoo.com">pps.undiksha@yahoo.com</a> </p>	<b>PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR (POS)</b>	
	<b>UJIAN KOMPREHENSIF, UJIAN TESIS, UJIAN DISERTASI</b>	
	<b>No.Dokumen</b>	<b>01</b>
	<b>Edisi</b>	<b>I (PERTAMA)</b>
	<b>Revisi</b>	<b>-</b>
	<b>Berlaku Efektif</b>	<b>Oktober 2011</b>
<b>Halaman</b>	<b>1 / 10</b>	

### 1. Kriteria

Program Pascasarjana Undiksha harus mempunyai pedoman pelaksanaan ujian komprehensif, ujian tesis, dan ujian disertasi yang dapat menjamin pelaksanaannya secara tertib, transparan, obyektif, efektif dan efisien serta berkesinambungan.

### 2. Indikator

Adanya prosedur pelaksanaan pelaksanaan ujian komprehensif, ujian tesis, dan ujian disertasi yang dapat menjamin pelaksanaannya secara tertib, transparan, obyektif, efektif dan efisien serta berkesinambungan.

### 3. Jenis Manual

Mutu :

Dokumen yang memuat prosedur pelaksanaan pelaksanaan ujian komprehensif, ujian tesis, dan ujian disertasi yang dapat menjamin pelaksanaannya secara tertib, transparan, obyektif, efektif dan efisien serta berkesinambungan.

### 4. Tujuan

POS ini bertujuan untuk memberikan pedoman dalam pelaksanaan ujian komprehensif, ujian tesis, dan ujian disertasi sehingga ujian dapat diselenggarakan secara tertib, transparan, obyektif, efektif dan efisien serta berkesinambungan.


### 5. Ruang Lingkup

Pedoman ini mencakup rincian pelaksanaan ujian komprehensif, ujian tesis, dan ujian disertasi.

 <p> <b>KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL</b>  <b>UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA</b>  <b>PROGRAM PASCASARJANA</b>            Jl. Udayana Kampus Tengah Singaraja – Bali            Telp/Fax: 0362-32558            Website: <a href="http://pasca.undiksha.ac.id">http://pasca.undiksha.ac.id</a>            Email: <a href="mailto:pps@undiksha.ac.id">pps@undiksha.ac.id</a>  <a href="mailto:pps.undiksha@yahoo.com">pps.undiksha@yahoo.com</a> </p>	<b>PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR (POS)</b>	
	<b>UJIAN KOMPREHENSIF, UJIAN TESIS, UJIAN DISERTASI</b>	
	<b>No.Dokumen</b>	<b>01</b>
	<b>Edisi</b>	<b>1 (PERTAMA)</b>
	<b>Revisi</b>	<b>-</b>
	<b>Berlaku Efektif</b>	<b>Oktober 2011</b>
<b>Halaman</b>	<b>2 / 10</b>	

## 6. Definisi

- a. Ujian komprehensif untuk mahasiswa S2 adalah ujian untuk menilai (a). penguasaan mahasiswa mengenai dasar dan landasan keahlian, pengetahuan bidang studi spesialisasi dan ilmu pengetahuan secara komprehensif sesuai dengan tujuan dan jenis program studi; (b). kemampuan berpikir mahasiswa sebagai suatu keutuhan.
- b. Ujian komprehensif untuk mahasiswa S3 adalah ujian untuk menilai (a). penguasaan mahasiswa mengenai dasar dan landasan keahlian, pengetahuan bidang studi spesialisasi dan ilmu pengetahuan secara komprehensif sesuai dengan tujuan dan jenis program studi; (b). kemampuan berpikir mahasiswa sebagai suatu keutuhan; (c). kemampuan mengembangkan konsep baru dalam rangka pemecahan masalah yang sesuai dengan bidang keahliannya.
- c. Tesis adalah karya tulis akademik yang berkaitan dengan masalah penguasaan dan penerapan ilmu, berbentuk karya hasil penelitian lapangan, laboratorium, proyek, atau esai panjang hasil kajian pustaka yang dilakukan oleh calon Magister di bawah bimbingan para pembimbing.
- d. Disertasi adalah karya tulis akademik hasil studi dan/atau penelitian mendalam yang dilakukan secara mandiri dan berisi sumbangan baru bagi perkembangan ilmu pengetahuan atau menemukan jawaban baru bagi masalah-masalah yang sementara telah diketahui jawabannya atau mengajukan pertanyaan-pertanyaan baru terhadap hal-hal yang dipandang telah mapan di bidang ilmu pengetahuan, teknologi dan atau seni yang dilakukan oleh calon doktor di bawah bimbingan tim promotor.

 <p>KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA <b>PROGRAM PASCASARJANA</b> Jl. Udayana Kampus Tengah Singaraja – Bali Telp/Fax: 0362-32558 Website: <a href="http://pasca.undiksha.ac.id">http://pasca.undiksha.ac.id</a> Email: <a href="mailto:pps@undiksha.ac.id">pps@undiksha.ac.id</a> <a href="mailto:pps.undiksha@yahoo.com">pps.undiksha@yahoo.com</a></p>	<b>PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR (POS)</b>	
	<b>UJIAN KOMPREHENSIF, UJIAN TESIS, UJIAN DISERTASI</b>	
	No.Dokumen	01
	Edisi	I (PERTAMA)
	Revisi	-
	Berlaku Efektif	Oktober 2011
Halaman	3 / 10	


## 7. Referensi

Pedoman Pendidikan PPs Undiksha 2011

## 8. Prosedur

### A. Ujian Komprehensif


No	Prosedur	Pelaksana	Penanggung Jawab	Waktu
1.	Pembentukan panitia penyelenggara ujian komprehensif	Direktur	Direktur	1 minggu
2.	Penentuan bahan ujian komprehensif	Direktur dan Kaprodi	Direktur	1 hari
3.	Penyiapan bahan ujian tulis	Prodi	Kaprodi	1 minggu
4.	Penulisan soal-soal ujian tulis	Dewan Penguji/ Panitia Ujian	Direktur	1 minggu
5.	Penyerahan soal ujian tulis ke Kaprodi	Dewan Penguji/ Panitia Ujian	Direktur	1 hari
6.	Penggandaan naskah ujian tulis	Panitia Penyelenggara Ujian	Direktur	1 hari
7.	Pelaksanaan ujian komprehensif	Kaprodi dan Tim Pengawas	Direktur	Awal semester atau sesuai kebutuhan Prodi selama 2 hari
8.	Pemeriksaan pekerjaan ujian tulis mahasiswa	Dewan Penguji/ Panitia Ujian	Kaprodi	1 minggu

 <p><b>KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL</b>  <b>UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA</b>  <b>PROGRAM PASCASARJANA</b>          Jl. Udayana Kampus Tengah Singaraja – Bali          Telp/Fax: 0362-32558          Website: <a href="http://pasca.undiksha.ac.id">http://pasca.undiksha.ac.id</a>          Email: <a href="mailto:pps@undiksha.ac.id">pps@undiksha.ac.id</a>  <a href="mailto:pps.undiksha@yahoo.com">pps.undiksha@yahoo.com</a></p>	<b>PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR (POS)</b>	
	<b>UJIAN KOMPREHENSIF, UJIAN TESIS, UJIAN DISERTASI</b>	
	No.Dokumen	01
	Edisi	I (PERTAMA)
	Revisi	-
	Berlaku Efektif	Oktober 2011
Halaman	4 / 10	

9.	Penyerahan nilai ujian komprehensif ke Kaprodi	Dewan Penguji/ Panitia Ujian	Kaprodi	1 hari
10.	Penghitungan nilai akhir ujian dan pelaporannya ke Direktur PPs	Kaprodi	Direktur	1 hari
11.	Pengumuman nilai akhir ujian komprehensif	Kaprodi	Direktur	Paling lambat 2 minggu setelah ujian berakhir.

## B. Ujian Tesis

No	Prosedur	Pelaksana	Penanggung Jawab	Waktu
1.	Pembentukan Dewan Penguji Tesis	Direktur	Mahasiswa	Mahasiswa
2.	Penyerahan naskah tesis ke Bagian TU PPs	Mahasiswa	Mahasiswa	1 hari
3.	Distribusi naskah tesis kepada penguji	Staf administrasi	Direktur	1 hari
4.	Pelaksanaan Pra Ujian Tesis minggu ke-3 atau ke-4 bulan bersangkutan	Dewan Penguji Tesis	Kaprodi	Sesuai jadwal
5.	Yudisium Pra Ujian Tesis	Kaprodi	Kaprodi	1 hari
6.	Revisi tesis baik bagi yang lulus maupun tidak lulus	Mahasiswa	Mahasiswa	3 bulan
7.	Penyerahan tesis yang telah direvisi	Mahasiswa	Mahasiswa	1 hari

 <p>KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA <b>PROGRAM PASCASARJANA</b> Jl. Udayana Kampus Tengah Singaraja – Bali Telp/Fax: 0362-32558 Website: <a href="http://pasca.undiksha.ac.id">http://pasca.undiksha.ac.id</a> Email: <a href="mailto:pps@undiksha.ac.id">pps@undiksha.ac.id</a> <a href="mailto:pps.undiksha@yahoo.com">pps.undiksha@yahoo.com</a></p>	<b>PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR (POS)</b>	
	<b>UJIAN KOMPREHENSIF, UJIAN TESIS, UJIAN DISERTASI</b>	
	No.Dokumen	01
	Edisi	I (PERTAMA)
	Revisi	-
	Berlaku Efektif	Oktober 2011
Halaman	5 / 10	

8.	Pengulangan pra ujian tesis bagi yang tidak lulus	Dewan Penguji Tesis	Direktur	Sesuai jadwal
9.	Pelaksanaan ujian tesis	Dewan Penguji Tesis	Direktur	Paling lama 3 bulan setelah pra ujian tesis
10.	Yudisium ujian tesis	Direktur	Direktur	1 hari
11.	Revisi tesis dan penyerahan naskah tesis dan artikel dalam bentuk <i>hardcopy</i> dan <i>softcopy</i> bagi yang lulus	Mahasiswa	Mahasiswa	1 hari
12.	Revisi tesis dan pengulangan ujian tesis bagi yang tidak lulus	Dewan Penguji Tesis	Direktur	Paling lama enam bulan

### C. Ujian Disertasi

No	Prosedur	Pelaksana	Penanggung Jawab	Waktu
1.	Pembentukan Dewan Penguji Disertasi	Rektor	Rektor	1 hari
2.	Penyerahan naskah disertasi ke Bagian TU PPs	Mahasiswa	Mahasiswa	1 hari
3.	Distribusi naskah disertasi kepada penguji	Staf administrasi	Direktur	1 hari
4.	Pelaksanaan Ujian Disertasi Tertutup	Dewan Penguji	Direktur	Sesuai jadwal
5.	Revisi disertasi baik bagi yang lulus maupun tidak lulus	Mahasiswa	Mahasiswa	Paling lama 3 bulan setelah ujian



KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL  
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA  
**PROGRAM PASCASARJANA**

Jl. Udayana Kampus Tengah Singaraja – Bali  
Telp/Fax: 0362-32558  
Website: <http://pasca.undiksha.ac.id>  
Email: [pps@undiksha.ac.id](mailto:pps@undiksha.ac.id)  
[pps.undiksha@yahoo.com](mailto:pps.undiksha@yahoo.com)

PROSEDUR OPERASIONAL  
STANDAR (POS)

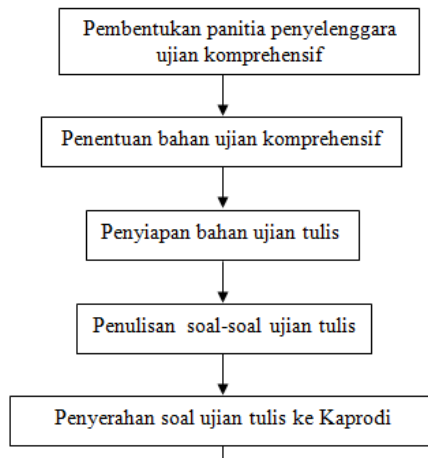
UJIAN KOMPREHENSIF,  
UJIAN TESIS,  
UJIAN DISERTASI

No. Dokumen	01
Edisi	I (PERTAMA)
Revisi	-
Berlaku Efektif	Oktober 2011
Halaman	6 / 10

No	Prosedur	Pelaksana	Penanggung Jawab	Waktu
6.	Pelaksanaan Ujian Disertasi Tertutup Ulang bagi yang tidak lulus	Dewan Penguji	Direktur	Paling lama 6 bulan setelah ujian
7.	Pelaksanaan Ujian Disertasi Terbuka	Dewan Penguji	Rektor	Sesuai jadwal
8.	Revisi disertasi dan penyerahan naskah disertasi ( <i>hardcopy</i> dan <i>softcopy</i> )	Mahasiswa	Mahasiswa	Paling lama 3 bulan

## 9. Skema

### A. Ujian Komprehensif





KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL  
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA  
**PROGRAM PASCASARJANA**

Jl. Udayana Kampus Tengah Singaraja – Bali

Telp/Fax: 0362-32558

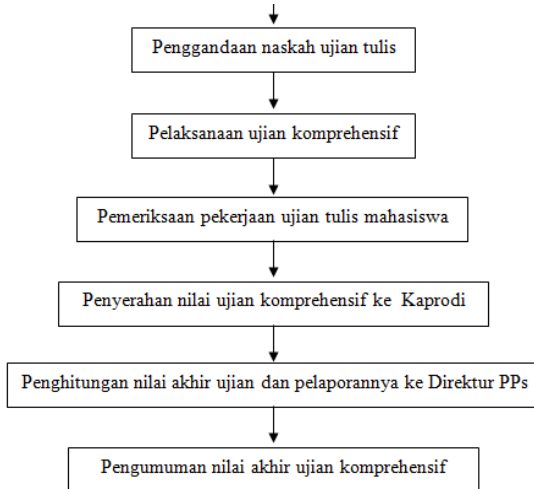
Website: <http://pasca.undiksha.ac.id>

Email: [pps@undiksha.ac.id](mailto:pps@undiksha.ac.id)  
[pps.undiksha@yahoo.com](mailto:pps.undiksha@yahoo.com)

PROSEDUR OPERASIONAL  
STANDAR (POS)

**UJIAN KOMPREHENSIF,  
UJIAN TESIS,  
UJIAN DISERTASI**

No.Dokumen	01
Edisi	I (PERTAMA)
Revisi	-
Berlaku Efektif	Oktober 2011
Halaman	7 / 10





KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL  
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA  
**PROGRAM PASCASARJANA**

Jl. Udayana Kampus Tengah Singaraja – Bali

Telp/Fax: 0362-32558

Website: <http://pasca.undiksha.ac.id>

Email: [pps@undiksha.ac.id](mailto:pps@undiksha.ac.id)

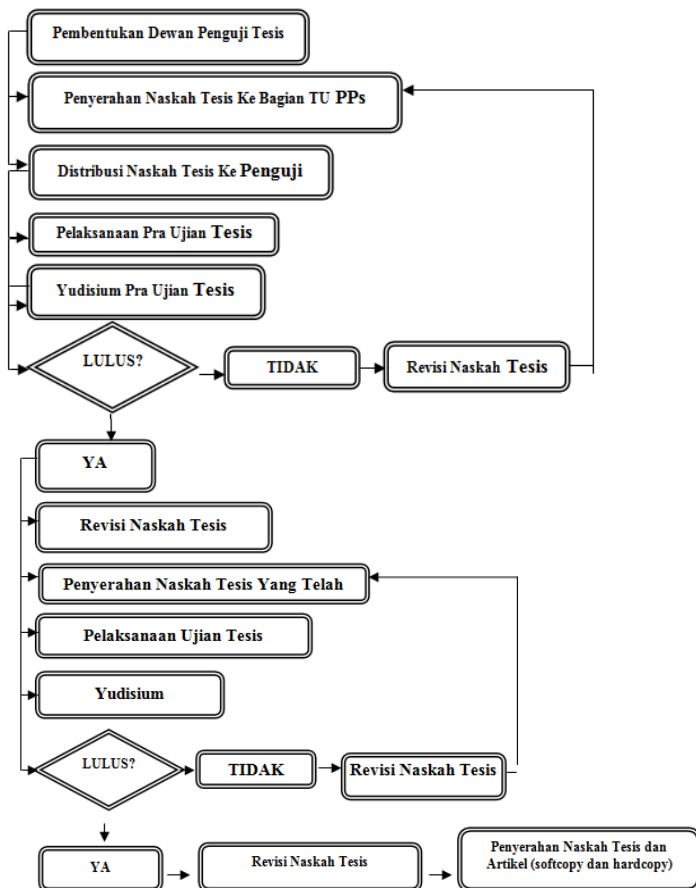
[pps.undiksha@yahoo.com](mailto:pps.undiksha@yahoo.com)

PROSEDUR OPERASIONAL  
STANDAR (POS)

UJIAN KOMPREHENSIF,  
UJIAN TESIS,  
UJIAN DISERTASI

No.Dokumen	01
Edisi	I (PERTAMA)
Revisi	-
Berlaku Efektif	Oktober 2011
Halaman	8 / 10

## B. Ujian Tesis







**KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL  
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA  
PROGRAM PASCASARJANA**

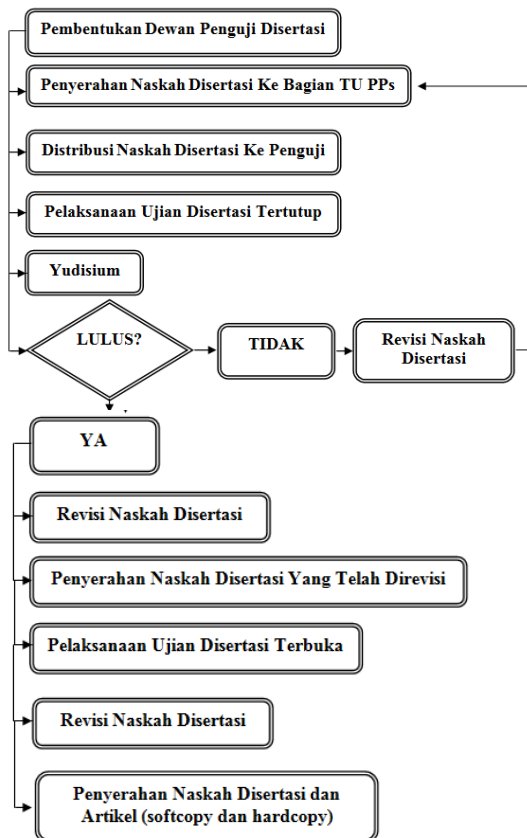
Jl. Udayana Kampus Tengah Singaraja – Bali  
Telp/Fax: 0362-32558  
Website: <http://pasca.undiksha.ac.id>  
Email: [pps@undiksha.ac.id](mailto:pps@undiksha.ac.id)  
[pps.undiksha@yahoo.com](mailto:pps.undiksha@yahoo.com)

**PROSEDUR OPERASIONAL  
STANDAR (POS)**

**UJIAN KOMPREHENSIF,  
UJIAN TESIS,  
UJIAN DISERTASI**

No.Dokumen	01
Edisi	I (PERTAMA)
Revisi	-
Berlaku Efektif	Oktober 2011
Halaman	9 / 10

### C. Ujian Disertasi



 <p> <b>KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL</b>  <b>UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA</b>  <b>PROGRAM PASCASARJANA</b>            Jl. Udayana Kampus Tengah Singaraja – Bali            Telp/Fax: 0362-32558            Website: <a href="http://pasca.undiksha.ac.id">http://pasca.undiksha.ac.id</a>            Email: <a href="mailto:pps@undiksha.ac.id">pps@undiksha.ac.id</a>  <a href="mailto:pps.undiksha@yahoo.com">pps.undiksha@yahoo.com</a> </p>	<b>PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR (POS)</b>	
	<b>UJIAN KOMPREHENSIF, UJIAN TESIS, UJIAN DISERTASI</b>	
	No.Dokumen	01
	Edisi	I (PERTAMA)
	Revisi	-
	Berlaku Efektif	Oktober 2011
Halaman	10 / 10	

## 10. Riwayat Perubahan Dokumen

No	Revisi ke	Tgl Revisi	Sebelum Revisi	Sesudah Revisi	Hal.
1					
2					
dst					

## 11. Pengesahan

No.		Nama	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
1.	Dibuat oleh	Gugus Jaminan Mutu PPs Undiksha			
2.	Diperiksa oleh	Prof. Dr. I Gede Anggan Suhandana	Asisten Direktur Bidang Akademik		
3.	Disahkan oleh	Prof. Dr. Nyoman Dantes	Direktur Program Pascasarjana		