



PEDOMAN PENDAFTARAN BEASISWA BIDIKMISI



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
TAHUN 2013**

PENGISIAN ELEKTRONIK FORMULIR BIDIKMISI (*E-FBIDIKMISI*)

Pengisian borang Elektronik Formulir Bidikmisi (*E-Fbidikmisi*) dilakukan secara online melalui website UNDIKSHA dengan alamat www.undiksha.ac.id/bidikmisi. Langkah-langkah pengisian *E-Fbidikmisi* adalah sebagai berikut :

1. Tahap 1 Login Awal

Pendaftaran dilakukan dengan terlebih dahulu masuk ke alamat website diatas sehingga muncul seperti gambar berikut, untuk pendaftaran awal silahkan login dengan memasukan nomor peserta SMBJM dan PIN (yang tertera pada kwitansi pembayaran di BNI) seperti pada gambar 1 di bawah ini.

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
PENDAFTARAN BIDIK MISI**

BAGI PESERTA YANG SUDAH MENDAFTAR,
SILAKAN UNTUK MELENGKAP DATA KEMBALI

Login Peserta

No Peserta SMBJM

Password / PIN

pendaftaran BIDIK MISI mulai tanggal
13 Mei - 5 Juni 2013

[> Panduan Pengisian](#)
[> Perincian](#)

Developed by Undiksha
Kampus Tengah, Jl. Udayana No 11 Telp. 0362 22570

Gambar 1. Menu Login Awal Bidikmisi SMBJM 2013

2. Tahap 2 Pengisian Data Diri

Setelah berhasil login kemudian dilanjutkan dengan mengisi Nama Lengkap (Sesuai Ijazah SMU/SMK), Jenis Kelamin, Agama, Kab/Kota Lahir, Tanggal Lahir, Alamat, Kode Pos, Telepon Rumah, HP dan Email.



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
PENDAFTARAN BIDIK MISI UNDIKSHA**

Silakan masukkan biodata anda disini

I. DATA DIRI

1. NO PESERTA	:	112233
2. Nama Lengkap	:	<input type="text"/>
3. Jenis Kelamin	:	<input type="text"/>
4. Agama	:	<input type="text"/>
5. Kab/Kota Lahir	:	<input type="text"/>
6. Tanggal Lahir	:	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
7. Alamat	:	<input type="text"/>
8. Kode Pos	:	<input type="text"/>
9. Telepon Rumah	:	<input type="text"/>
10. HP	:	<input type="text"/>
11. Email	:	<input type="text"/>

Gambar 2. Borang Data Diri

3. Tahap 3. Data Keluarga

Pada tahap ini peserta mengisi data keluarga mulai dari Nama Ayah/Wali, Status Ayah/Wali (dipilih), Hubungan dengan Ayah/Wali, Pekerjaan Ayah/Wali, Bekerja Sebagai, Pendidikan Ayah, Nama Ibu/Wali, Status Ibu/Wali (dipilih), Hubungan dengan Ibu/Wali, Pekerjaan Ibu/Wali, Bekerja Sebagai, Pendidikan Ibu, dilanjutkan berapa jumlah tanggungan, Nomor Telepon/HP Orang Tua.

I. KELUARGA	
1. Nama Ayah/Wali	: <input type="text"/>
Status Ayah/Wali	: <input type="text"/>
Hubungan dengan Ayah/Wali	: <input type="text"/>
Pekerjaan Ayah/Wali	: <input type="text"/>
Bekerja Sebagai	: <input type="text"/>
Pendidikan Ayah	: <input type="text"/>
3. Nama Ibu	: <input type="text"/>
Status Ibu/Wali	: <input type="text"/>
Hubungan dengan Ibu/Wali	: <input type="text"/>
Pekerjaan Ibu	: <input type="text"/>
Bekerja Sebagai	: <input type="text"/>
Pendidikan Ibu	: <input type="text"/>
5. Jumlah Tanggungan	: <input type="text"/> Orang
5. Telepon / HP Orang Tua	: <input type="text"/>

Gambar 3. Data Keluarga

4. Tahap 4. Rumah Tinggal Keluarga

Informasi Rumah Tinggal Keluarga diperlukan dengan mengisi data Kepemilikan Rumah, Tahun Perolehan, Sumber Listrik, Luas Tanah, Luas Bangunan, Mandi Cuci Kakus, Sumber Air, Jarak dari Pusat Kab/Kota, dan Jumlah Orang Tinggal.

IV. RUMAH TINGGAL KELUARGA	
1. Kepemilikan	: <input type="text"/>
2. Tahun Perolehan	: <input type="text"/>
3. Sumber Listrik	: <input type="text"/> <input type="text"/>
4. Luas Tanah	: <input type="text"/>
5. Luas Bangunan	: <input type="text"/>
6. Mandi Cuci Kakus	: <input type="text"/>
7. Sumber Air	: <input type="text"/>
8. Jarak dari Pusat Kab/Kota	: <input type="text"/> Km
9. Jumlah Orang Tinggal	: <input type="text"/> Orang

Gambar 4 Data Rumah Tinggal Keluarga

5. Tahap 5. Ekonomi Keluarga dan Pendidikan
 Data Ekonomi Keluarga diisi mulai penghasilan Ayah/Wali, Penghasilan Ibu. Kemudian untuk data Pendidikan diisi mulai Kode Asal Sekolah, Nama Sekolah Asal, Nomor Induk Siswa Nasional, Tahun Lulus, Jurusan, dan Urutan Prestasi semester 4, 5 dan 6 dengan masing-masing Rerata Rapornya, serta Prestasi KO/Ekstra Kulikuker 2 terbaik.

IV. EKONOMI KELUARGA	
1. Penghasilan Ayah/Wali	: <input type="text"/>
2. Penghasilan Ibu	: <input type="text"/>
V. PENDIDIKAN	
1. Kode Sekolah Asal	: <input type="text"/> NPSN [LIHAT DISINI]
2. Nama Sekolah Asal	: <input type="text"/>
3. Nomor Induk Siswa Nasional	: <input type="text"/> [NISN] LIHAT DISINI
4. Tahun Lulus	: <input type="text"/>
5. Jurusan	: <input type="text"/>
6. Urutan Prestasi Sekolah	
a. Semester 4	: <input type="text"/> , Rerata Rapor <input type="text"/>
b. Semester 5	: <input type="text"/> , Rerata Rapor <input type="text"/>
c. Semester 6	: <input type="text"/> , Rerata Rapor <input type="text"/>
7. Prestasi KO / Ekstra Kurikuler Terbaik	
a. Prestasi 1	: <input type="text"/>
b. Prestasi 2	: <input type="text"/>

Gambar 5. Keadaan Ekonomi Keluarga dan Pendidikan

6. Tahap 6. Pilihan Perguruan Tinggi, Program Studi, Rencana Hidup dan Catatan Khusus Kesehatan

VI. PILIHAN	
1. Kode Perguruan Tinggi	: <input type="text" value="Undiksha"/>
2. Nama Perguruan Tinggi	: <input type="text" value="Universitas Pendidikan Ganesha"/>
3. Nama Prodi Pil. 1	: <input type="text"/>
4. Kode Prodi Pil. 1	: <input type="text"/>
5. Nama Prodi Pil. 2	: <input type="text"/>
6. Kode Prodi Pil. 2	: <input type="text"/>
VII. RENCANA HIDUP DI LOKASI PENDIDIKAN YANG DITUJU	
1. Rencana Tempat Tinggal	: <input type="text"/>
2. Ada Dukungan Keluarga	: <input type="text"/>
3. Transport dari Daerah Asal	: <input type="text"/>
4. Transport Sehari-hari	: <input type="text"/>
VIII. CATATAN KHUSUS	
Kondisi Kesehatan	: <input type="text"/>

Gambar 6. Pilihan Universitas, Program Studi, Rencana Hidup dan Catatan Khusus Kesehatan

7. Tahap 7. Upload Foto Pribadi, Foto Rumah Tinggal, dan Surat Keterangan Tidak Mampu

IX. PHOTO

Photo Pribadi Gunakan photo menggunakan yang pakaian rapi, dengan format jpg
:

Photo Rumah Tinggal Kirimkan file dengan format jpg
:

Gambar Surat Keterangan Tidak Mampu Kirimkan file dengan format jpg
:

[ins]

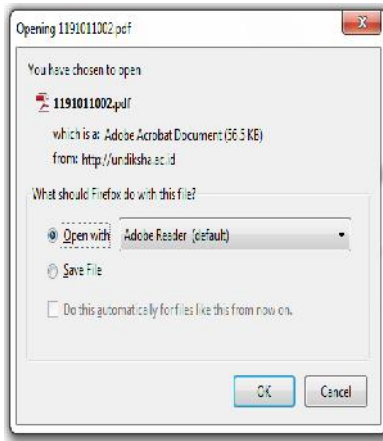
[Kembali](#)

Developed by Undiksha
Kampus Tengah , Jl. Udayana. Telp. 0362 26100

Gambar 7. Upload Foto Pribadi, Foto Rumah Tinggal, dan Surat Keterangan Tidak Mampu

8. Tahap 8. Mencetak *E-FBM*

Pada Tahap ini calon peserta diminta mencetak Formulir Pendaftaran (*E-FBM*) sebagai bukti pendaftaran dan diserahkan ke Panitia.



MENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
PENDAFTARAN BIDIK MISI

Data anda telah kami simpan,
[Silakan Cetak Form Pendaftaran](#)

[Kembali](#)

Gambar 8. Mencetak *E-FBM*



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
PROGRAM BIDIK MISI**

Jl. Udayana (Kampus Tengah) Singaraja , Telp. (0362) 22112 Kode Pos 81116



FORMULIR PENDAFTARAN

I. DATA DIRI

1. NAMA : I Komang Bidikmisi
2. JENIS KELAMIN : Laki-Laki
3. AGAMA : Hindu
4. KAB/KOTA LAHIR : Singa
5. TANGGAL LAHIR : 17-9-1994
6. ALAMAT : Singaraja
7. KODE POS : 81116
8. TELEPON RUMAH : 0812469999
9. HP : 085792075580



II. KELUARGA

1. NAMA AYAH/WALI : Wayan Bidikmisi
STATUS AYAH/WALI : Masih Hidup
HUBUNGAN DENGAN AYAH/WALI : Wayan Bidikmisi
PEKERJAAN AYAH/WALI : Nelayan
BEKERJA SEBAGAI : Nelayan
2. NAMA IBU : Ni Made Ibu Bidikmisi
STATUS IBU/WALI : Masih Hidup
HUBUNGAN DENGAN IBU/WALI : Kandung
PEKERJAAN IBU : lainnya
BEKERJA SEBAGAI : IRT
3. JUMLAH TANGGUNGAN : 4 Orang
4. TELP/HP ORANG TUA : 081236777

III. RUMAH TINGGAL KELUARGA

1. KEPEMILIKAN : Sendiri
2. TAHUN PEROLEHAN : 2010
3. SUMBER LISTRIK : PLN / 900 W
4. LUAS TANAH : > 200 m2
5. LUAS BANGUNAN : 100 - 200 m2
6. MANDI CUCI KAKUS : Kepemilikan sendiri di dalam
7. SUMBER AIR : PDAM
8. JARAK DARI PUSAT KAB/KOTA : 10
9. JUMLAH ORANG TINGGAL : 6

IV. EKONOMI KELUARGA

1. PENGHASILAN AYAH/WALI : < 1 Juta
1. PENGHASILAN IBU : < 1 Juta

Gambar 10. Printout E-FBM